

Gerente Eventos

- Responsabilidades:
 - En coordinación con el Director Ejecutivo y Gerente Comunicación y Marketing, proponer y realizar eventos de fundraising, online y offline, gestionando la logística del evento, la búsqueda y coordinación de los voluntarios, espacio, gift bags, decoración, fotografía, presentación, programa, etc.
 - Coordinarse con el equipo de comunicación y marketing de NFG
 - Apoyar al equipo en NY para la realización de eventos online y offline
 - Participar a las reuniones periódicas con los otros Gerentes de la Fundación y coordinarse con ellos para el cumplimiento de sus responsabilidades.
 - Apoyar al Gerente de Fundraising en la búsqueda de donantes particulares y/o corporativos y a recaudar fondos.
 - Buscar y gestionar voluntarios que puedan apoyar al Gerente.

- Perfil, conocimientos y experiencia:
 - Experiencia en realización de eventos presenciales para 100 o más personas y para evento online.